

ДОГОВОР
О ВОЗМЕЗДНОМ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
№ _____

Москва

_____ 20__ г

Акционерное общество «Научно-коммерческая фирма «РЭТ», осуществляющее образовательную деятельность (далее - организация), на основании лицензии от 23.10.2018 за регистрационным № 039700 выданной Департаментом образования города Москвы; именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя московского обособленного подразделения Рыльникова Валентина Андреевича, действующего на основании доверенности от 24.05.2021 г. № 21, с одной стороны, и

ООО «РОМАШКА», в лице *руководителя*, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и гражданин РФ *Фамилия Имя Отчество*, именуем__ в дальнейшем «Слушатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

ООО «РОМАШКА», в лице *должность*, действующего на основании доверенности от ДД.ММ.ГГГГ г. №__, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и гражданин РФ *Фамилия Имя Отчество*, именуем__ в дальнейшем «Слушатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

ИП *Фамилия Имя Отчество*, действующий на основании государственной регистрации от ДД.ММ.ГГГГ года, ОГРНИП 000000000000000, и гражданин РФ *Фамилия Имя Отчество*, именуем__ в дальнейшем «Слушатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

гражданин РФ *Фамилия Имя Отчество*, паспорт серия, номер, выдан, зарегистрирован, именуемый в дальнейшем «Заказчик», он же «Слушатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель осуществляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по обучению Слушателя по **программе** _____.

1.2. Форма обучения заочная в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), электронного обучения. Срок освоения программы (продолжительность обучения) _____ час_. Начало обучения с момента зачисления Слушателя.

1.3. После освоения Слушателем образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного образца.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Слушателя

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Слушателя.

2.1.2. Определять состав педагогического персонала. В случае необходимости Исполнитель оставляет за собой право произвести замену преподавателя.

2.1.3. Разрабатывать, утверждать, а также корректировать расписание занятий, сохраняя общую продолжительность обучения.

2.1.4. Выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые программы, способствующие повышению эффективности обучения.

2.1.5. Применять к Слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1.1. настоящего Договора.

2.3. Слушатель вправе:

- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Слушателя

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг.
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1.1. настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.4. Не позднее 5 рабочих дней с момента зачисления Слушателя и при условии представления всех документов, предусмотренных правилами приема, выдать Слушателю на его адрес электронной почты Слушателя (указанный в п. 7) пароли, для доступа к электронной информационно-образовательной среде через компьютерную сеть Интернет на весь период обучения, отправить почтовым отправлением или предоставить лично Слушателю печатные материалы, необходимые для освоения выбранной программы обучения.
- 3.1.5. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
- 3.1.6. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1.1. настоящего Договора).
- 3.1.7. По завершению обучения выдать документ об обучении установленного образца либо документ (справка) об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Ознакомиться с Правилами обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, правилами приема, условиями оплаты образовательных услуг.
- 3.2.2. Своевременно оплатить предоставляемые Слушателю образовательные услуги, указанные в разделе 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставить платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.3. Обеспечить Слушателя на своей территории средствами для освоения программы обучения в электронной информационно-образовательной среде, доступом к сети Интернет.

3.3. Слушатель обязан:

- 3.3.1. Ознакомиться и соблюдать Правила внутреннего распорядка для обучающихся, Правила обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, правила приема, другие локальные нормативные акты Исполнителя.
- 3.3.2. Самостоятельно обеспечить себя на своей территории средствами для освоения программы обучения в электронной информационно-образовательной среде, доступом к сети Интернет. Не предпринимать действий, направленных на нарушение нормальной работы информационно-образовательной среды.
- 3.3.3. Добросовестно и в срок осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.3.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.3.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей обучение, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Уведомить Исполнителя в случае изменения контактной информации, адреса электронной почты (e-mail, при наличии) в течение 3 календарных дней с момента такого изменения.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 20%.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.2. Оплата производится, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата считается произведенной в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. На момент зачисления Слушателя оплата должна быть внесена.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Слушателя, в том числе в случае перевода Слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Прочие условия

6.1. Все споры по настоящему договору подлежат рассмотрению в государственных судах РФ согласно действующему процессуальному законодательству.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.3. Исполнитель не несет ответственность за технические сбои в трансляции онлайн лекций, произошедшие в связи с несоблюдением Заказчиком и/или Слушателем технических условий участия в онлайн-обучении, проблем на линиях связи Заказчика и/или Слушателя или по иным техническим причинам, зависящим от Заказчика и/или Слушателя и провайдера его интернет-связи.

6.4. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, и по одному у Заказчика и Слушателя. Возможно заключение

настоящего договора посредством обмена электронными копиями (сканирование) договора, заявлений, соглашений и других возникающих из данного договора документов. Переданные посредством электронной связи (электронная почта Сторон п.7) документы во исполнение настоящего Договора признаются юридически значимыми вплоть до обмена оригиналами таких документов.

6.6. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

6.7. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Слушателя из образовательной организации.

6.8. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

6.9. Вся корреспонденция, направляемая Исполнителем Заказчику и Слушателю и доставленная им по почте, электронной почте или через курьера (курьерскую службу), считается доставленной.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

АО «НКФ «РЭТ», 109377, Москва, ул. 1-я Новокузьминская, дом 10, этаж 1 комната 5, ОГРН 1037739247567, ОКПО 45338156, ИНН 7721122939, КПП 772101001, р/с 40702810638110108957 в ПАО Сбербанк, г. Москва, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225. Тел. (495) 971-91-12, e-mail: edu@rat-info.ru

Руководитель подразделения

В.А. Рыльников

М.П.

Заказчик:

Тел. (000) 00-00-00, e-mail: _____

должность

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Слушатель:

ФИО, Паспорт серия номер, адрес регистрации, почтовый адрес, СНИЛС, Тел. (000) 00-00-00, e-mail:

подпись

расшифровка подписи

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных),
проживающий по адресу _____
паспорт _____
(номер паспорта, дата выдачи и кем выдан)
дата рождения _____ (дд.мм.гггг) - далее **обучающийся**

1. Настоящим даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных мною АО «НКФ «РЭТ», располагающему по адресу: 117342 Москва, ул. Введенского 12, корп. 1 при заключении договора на оказание платных образовательных услуг и подписания заявления о приеме на обучение.

2. Настоящим даю согласие АО «НКФ «РЭТ» на предоставление им:

- моих персональных данных, указанных в пункте 5, НЧНОУ «Институт пест-менеджмента 142155, МО, г. Подольск, проезд Metallургов д. 9, эт. 3, помещение 15, для целей организации им совместно с АО «НКФ «РЭТ» образовательного процесса и применения дистанционных образовательных технологий при обучении в рамках договора на оказание платных образовательных услуг (если договором предусмотрено применение дистанционных образовательных технологий);

- включение моего адреса электронной почты в электронную рассылку для учебной группы в целях информирования группы по вопросам обучения.

3. Обработка персональных данных обучающегося осуществляется АО «НКФ «РЭТ» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обработка персональных данных обучающегося осуществляется как в электронном, так и документированном виде.

5. Перечень персональных данных обучающегося, которые передаются оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные или данные документа, его заменяющего;
- дата рождения;
- сведения об адресе регистрации;
- гражданство;
- страховой номер индивидуального лицевого счета лица, СНИЛС (для граждан Российской Федерации);
- сведения об образовании и документе об образовании;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).

6. Целью обработки персональных данных обучающегося является заключение и исполнение договора на оказание образовательных услуг, осуществление обеспечения организации учебного процесса, информационных рассылок, рассылок с информацией об обучении внутри учебной группы, ведения бухгалтерского учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, выполнения требований Постановления Правительства РФ от 26.08.2013 г. N 729, осуществления деятельности в соответствии с уставом.

7. Оператор обязуется использовать персональные данные обучающегося исключительно в заявленных целях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ обучающийся имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

9. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

10. Срок предоставления настоящего согласия – 10 лет.

Подпись обучающегося _____ «__» _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
Генерального директора
От 30.09.2020

Правила организации профессионального обучения рабочим профессиям и присвоения квалификации (разрядов)

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (Утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438) и устанавливают общие требования и принципы организации профессионального обучения и присвоения квалификации (разрядов) в АО «НКФ «РЭТ» (далее – Организация).

2. Обучение проводится по основным программам профессионального обучения

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих,
- переподготовки рабочих, служащих,
- повышения квалификации рабочих, в целях повышения (подтверждения) квалификации (разрядов) рабочих.

3. Организация реализует основную программу профессионального обучения по профессии рабочего 11806 ДЕЗИНФЕКТОР.

Профессиональное обучение осуществляется в целях:

- подготовки кадров для выполнения комплекса мероприятий, направленных на управление численностью проблемных биологических видов

- обновления теоретических и практических знаний, адаптации к новым экономическим и социальным условиям, в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, стоящих перед рабочим;
- обеспечения установленного нормативными правовыми актами и внутренними документами организаций качества выполняемых работ;
- повышения персональной ответственности рабочих за выполненные работы;
- предупреждения причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, вследствие недостатков в работах при проведении дезинфекционных, дератизационных, дезинсекционных мероприятий, прочих мероприятий по защите от проблемных биологических видов;
- соблюдения требований безопасности и охраны труда.

4. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования.

5. Ответственным за своевременное направление на профессиональное обучение является Работодатель.

6. Подготовка рабочих проводится по программе профессионального обучения, утверждаемых в установленном порядке, в соответствии с квалификационными требованиями к конкретной профессии и установленным сроком обучения. Программы профессионального обучения предусматривают теоретическое и производственное обучение (учебная и производственная практика).

7. Профессиональное обучение в Организации осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на обучение, в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706).

8. Прием в Организацию на профессиональное обучение осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение в АО «НКФ «РЭТ». Заявка на обучение оформляется по утвержденной форме.

9. Основанием для издания приказа директора Организации о зачислении на обучение является заключенный договор с оплатой стоимости обучения, оформленный надлежащим образом.

10. При реализации программ профессионального обучения используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, электронное обучение. Использование данных технологий регламентируется Правилами предоставления образовательных услуг с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в АО «НКФ «РЭТ».

11. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Теоретическое обучение и учебная практика осуществляется в учебных группах в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Организации.

12. Теоретическое обучение организуется в виде самоподготовки, электронного обучения, проводится в аудиториях Организации с использованием наглядных материалов, средств визуализации, мультимедийных и иных средств, а так же могут организовываться выездные занятия.
13. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в других организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между образовательным учреждением и этой организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.
14. Учебная практика может проводиться на участках, производственных объектах организаций, направляющих на обучение, для достижения качественной отработки практических навыков обучаемых.
15. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров. В период прохождения такой практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.
- 15.1. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.
- 15.2. Профессиональные умения и навыки, обучающиеся должны приобретать и совершенствовать в процессе выполнения работ с соблюдением требований к качеству. В этих целях, каждому обучаемому с начала производственного обучения выделяется рабочее место, оснащенное необходимым оборудованием, инструментом и материалами.
- 15.3. Производственное обучение проводится под руководством мастера производственного обучения с привлечением высококвалифицированных и/или опытных специалистов и рабочих.
- 15.4. В процессе производственного обучения по каждому обучаемому ведется стажировочный лист, дающий возможность отслеживать процесс прохождения производственного обучения и его итоги.
16. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
17. При наличии стажа практической работы по профилю подготовки не менее одного года учебная и производственная практики зачитываются.
18. Особенности учебной и производственной практик при заочном обучении.
- 18.1. Обучающиеся, работающие по профилю обучения, практики не проходят, и предоставляют в учебную часть соответствующие справки с места работы.
- 18.2. Обучающиеся, работающие не по профилю, самостоятельно изыскивают базу и проходят производственную практику в удобное для них время.
19. По окончании производственной практики Обучающиеся обязаны представить в учебную часть отчет и характеристику с места прохождения практики.

20. Сроки и содержание каждого вида практики определяются учебными планами и программами.
21. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточного контроля обучающихся. Формы, периодичность промежуточного контроля обучающихся установлены программой обучения.
22. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена по проверке теоретических знаний и оценке практических навыков обучающихся. Проверка знаний рабочих основных профессий проводится в объеме квалификационных требований, а также в объеме требований производственных инструкций и/или инструкций для данной профессии.
23. При сдаче квалификационного экзамена по той или иной профессии обучающийся должен в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной характеристики определенного разряда ответить на вопросы из раздела характеристики «Должен знать». Кроме того, на экзамене проверяется знание производственных инструкций, технологических карт, регламентирующих выполнение соответствующих работ, знание технологических процессов выполняемой работы, правил технической эксплуатации и ухода за оборудованием, правил охраны труда и т.д.
24. Итоговая аттестационная комиссия формируется приказом директора Организации. В состав Итоговой аттестационной комиссии включаются представители производственных организаций, работодателей, их объединений.
25. По результатам проведенных испытаний Итоговая аттестационная комиссия Организации принимает решение о соответствии, либо несоответствии обучающегося требованиям тарифно-квалификационных характеристик по получаемой профессии. При положительных результатах работнику присваивается соответствующая квалификация (профессия) и разряд.
26. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом Итоговой аттестационной комиссии.
27. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.
28. Переподготовка (переобучение) рабочих основных профессий организуется с целью освоения новых профессий высвобождаемыми рабочими, которые не могут быть использованы по имеющимся у них профессиям, а также лицами, изъявившими желание сменить профессию.
29. Обучение рабочих вторым (смежным) профессиям организуется с целью получения новой профессии с начальным или более высоким уровнем квалификации.
30. Порядок обучения, предусмотренный при подготовке распространяется на переподготовку (переобучение), а также обучение рабочих вторым (смежным) профессиям. Сроки освоения программ переподготовки (переобучения), а также обучение рабочих вторым (смежным) профессиям могут быть сокращены, но не более чем на половину срока подготовки вновь принятых рабочих.

31. Повышение квалификации рабочих направлено на совершенствование их профессиональных знаний, умений, навыков, рост мастерства по профессии и преследует цель повышения квалификационных разрядов рабочих или их подтверждение.

32. Повышение квалификации рабочих проводится по программам, утвержденным в установленном порядке, и завершается квалификационным экзаменом, при этом производственное обучение не проводится.



**Акционерное общество «Научно-коммерческая фирма «РЭТ»
(АО «НКФ «РЭТ»)**

ПРИКАЗ

_____ 202_ г

№ _____

Москва

О зачислении слушателей

На основании договоров об оказании образовательных услуг и личных заявлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить в состав слушателей АО "НКФ "РЭТ"

на основную программу профессионального обучения по профессии рабочего дезинфектор, код 11806

1. Фамилия Имя Отчество – программа профессиональной подготовки рабочих, 2 разряд
2. Фамилия Имя Отчество – программа профессиональной подготовки рабочих, 3 разряд
3. Фамилия Имя Отчество – программа повышения квалификации рабочих

по программе дополнительного профессионального образования

1. Фамилия Имя Отчество – программа профессиональной переподготовки «Пест-контроль»

Руководитель московского
обособленного подразделения

В.А. Рыльников



**Акционерное общество «Научно-коммерческая фирма «РЭТ»
(АО «НКФ «РЭТ»)**

ПРИКАЗ

_____ 202_ г

№ _____

Москва

О назначении состава
квалификационной комиссии

Для проведения итоговой аттестации слушателей по основной программе профессионального обучения по профессии рабочего 11806 ДЕЗИНФЕКТОР / по программе дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить состав квалификационной комиссии:

Председатель комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.

Секретарь комиссии _____

Руководитель московского
обособленного подразделения

В.А. Рыльников



**Акционерное общество «Научно-коммерческая фирма «РЭТ»
(АО «НКФ «РЭТ»)**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания квалификационной комиссии
от _____ 202_ г
по основной программе профессионального обучения
по профессии рабочего 11806 ДЕЗИНФЕКТОР**

Квалификационная комиссия, утвержденная приказом руководителя московского обособленного подразделения (доверенность №__ от _____) № __ от _____ г.

в составе:

Председатель комиссии _____

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

1. Фамилия Имя Отчество
2. Фамилия Имя Отчество
3. Фамилия Имя Отчество – секретарь

Проведена итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена.

Подведены итоги квалификационного экзамена

ФИО	Экзаменационная оценка		Присвоена квалификация
	Квалификационная работа	Проверка знаний - тестирование	

Квалификационная комиссия решила:

1. Слушателям, по результатам итоговой аттестации соответствующие требованиям квалификации, выдать свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.
2. Считать не прошедшими итоговую аттестацию следующих слушателей:
3. Рекомендовать повторную итоговую аттестацию слушателям:

Председатель комиссии _____

(подпись)

Члены комиссии:

Протокол составил секретарь комиссии _____

(ФИО, должность) (подпись)



**Акционерное общество «Научно-коммерческая фирма «РЭТ»
(АО «НКФ «РЭТ»)**

ПРОТОКОЛ № _____
заседания квалификационной комиссии
от _____ 202_ г
по программам дополнительного профессионального образования

Квалификационная комиссия, утвержденная приказом руководителя московского обособленного подразделения (доверенность №__ от _____) №__ от _____ г.

в составе:

Председатель комиссии _____

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

1. Фамилия Имя Отчество
2. Фамилия Имя Отчество
3. Фамилия Имя Отчество – секретарь

Проведена итоговая аттестация в форме итогового тестирования.

Подведены итоги квалификационного экзамена

ФИО – оценка

Квалификационная комиссия решила:

1. Слушателям, по результатам итоговой аттестации соответствующие требованиям квалификации, выдать диплом о профессиональной переподготовки.
2. Считать не прошедшими итоговую аттестацию следующих слушателей:
3. Рекомендовать повторную итоговую аттестацию слушателям:

Председатель комиссии _____

(подпись)

Члены комиссии:

Протокол составил секретарь комиссии _____

(ФИО, должность) (подпись)



**Акционерное общество «Научно-коммерческая фирма «РЭТ»
(АО «НКФ «РЭТ»)**

ПРИКАЗ

_____ 202_ г

№ _____

Москва

О завершении обучения и отчислении слушателей

В связи с завершением обучения по основной программе профессионального обучения по профессии рабочего 11806 дезинфектор / по программе дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки

ПРИКАЗЫВАЮ:

на основании решения квалификационной комиссии от _____ № _____
отчислить слушателей:

1.

Руководитель московского
обособленного подразделения

В.А. Рыльников